

Handleiding Amnesty Wordpress website opstarten.



Amnesty Internet groep – augustus 2026

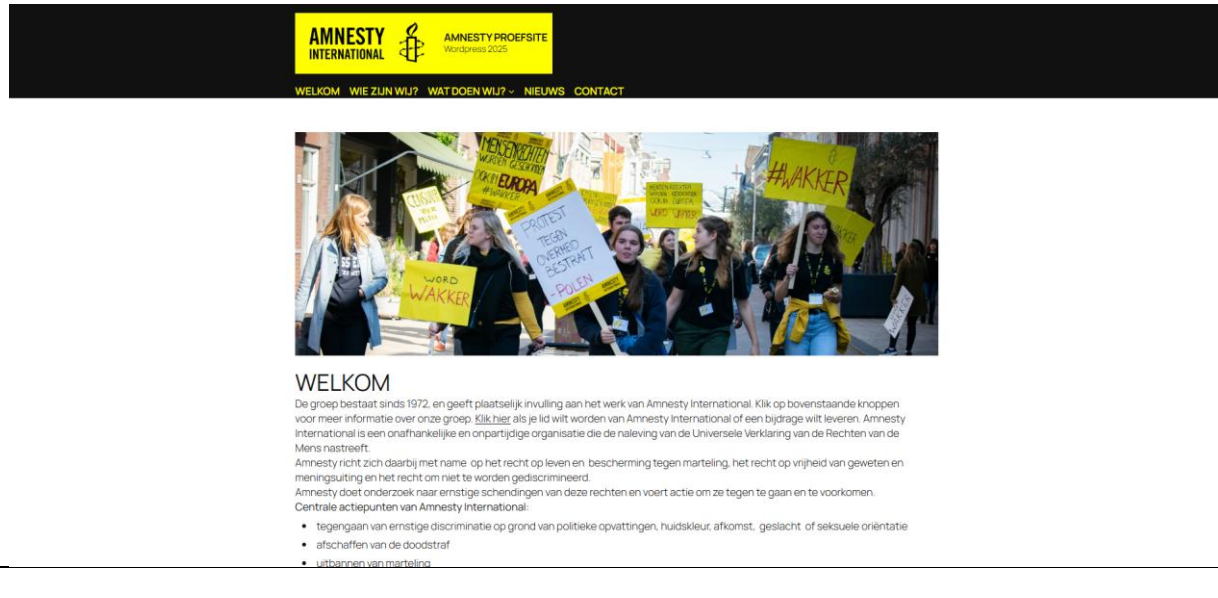
Inhoud

Inleiding	2
1. Instellingen beheren.....	5
2. Media.....	5
3. Pagina's.....	6
4. Menu	7
A. Gebruikers beheren	10
B. Berichten	12
C. Weergave	12
D. Plugins	12
Afsluiting.....	14

Inleiding

Als je een lokale Amnesty website wilt opzetten met Wordpress, krijg je van de Internetgroep een vooraf geïnstalleerde Wordpress website met als URL: testxx.amnesty.nl (de xx worden dan vervangen door twee cijfers). Er wordt gebruik gemaakt van de laatste Wordpress versie (In dit document zijn de afbeeldingen van Wordpress 7.0.2).

Deze site kan je als uitgangspunt gebruiken en ziet er zo uit:



Dit document is samengesteld door de Internetgroep van Amnesty International.

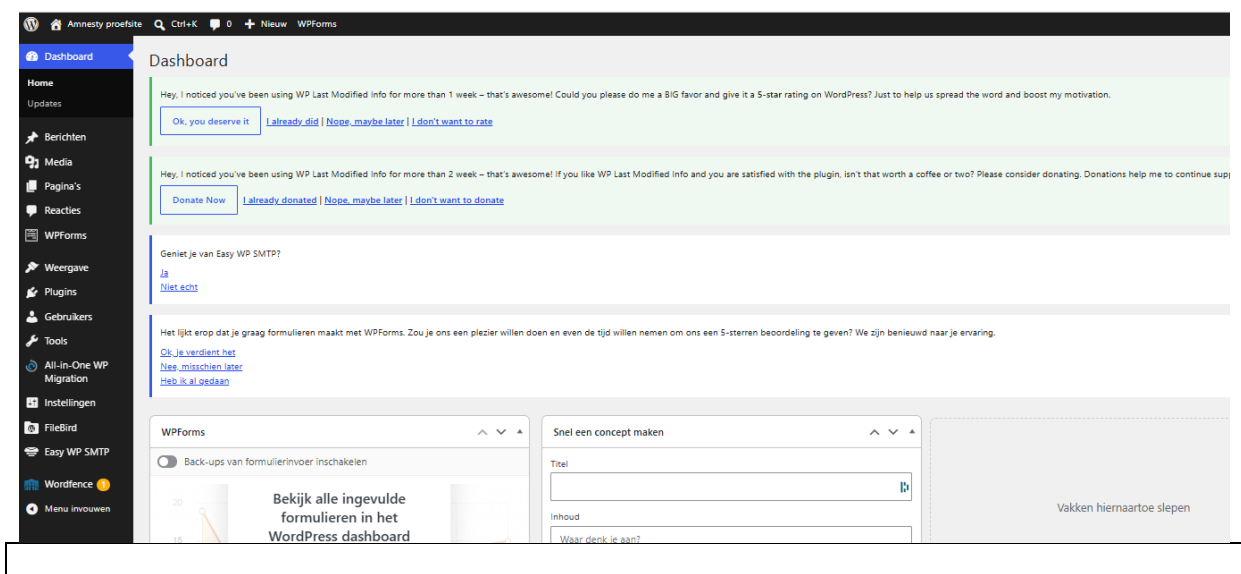
Voor opmerkingen en aanvullingen, vragen of anderszins met betrekking tot dit document, we ontvangen ze graag op info@internetgroep.amnesty.nl.

Om hier je lokale website van te maken wordt er een kopie (testsite) gemaakt. De URL van de testsite, je gebruikersnaam en het wachtwoord krijg je aangeleverd. Je gaat dan naar je URL en krijgt dan het Wordpress inlogscherm te zien:



The image shows the WordPress login interface. At the top center is the WordPress logo. Below it is a white box containing the login form. The form has two input fields: 'Gebruikersnaam of e-mailadres' (Username or email address) and 'Wachtwoord' (Password). Below the password field is a checkbox labeled 'Gegevens onthouden' (Remember me). To the right of the checkbox is a blue button labeled 'Inloggen' (Log in). Below the login box, there is a link 'Wachtwoord vergeten?' (Forgot password?) and a link '← Terug naar WP Bron' (← Back to WP Source).

Nadat je hebt ingelogd kom je in het Wordpress dashboard:



The image shows the WordPress dashboard. On the left is a dark sidebar with a menu. The main content area has a header 'Dashboard' and several notification boxes. The first notification is from 'WPForms' asking for a 5-star rating. The second notification is from 'WPForms' asking for a donation. The third notification is from 'Easy WP SMTP' asking if the user enjoys it. The fourth notification is from 'WPForms' asking for a 5-star rating. Below the notifications are two widgets. The first widget is 'WPForms' and the second widget is 'Snel een concept maken' (Quickly make a concept). The 'WPForms' widget has a toggle switch for 'Back-ups van formulierinvoer inschakelen' (Enable backups of form input) and a button 'Bekijk alle ingevulde formulieren in het WordPress dashboard' (View all filled forms in the WordPress dashboard). The 'Snel een concept maken' widget has input fields for 'Titel' (Title), 'Inhoud' (Content), and 'Waar denk je aan?' (What are you thinking about?).

Om de website vorm te geven, moeten minimaal de volgende onderdelen worden bewerkt:

1. Instellingen: naamgeving van de website instellen.
2. Media: laad alle afbeeldingen die je op jouw pagina's wilt gebruiken.
3. Pagina's: maak alle pagina's aan die je op je website wilt laten zien.
4. Weergave -> Menu's: maak het hoofdmenu aan om de pagina's op de menubalk te tonen.

Als je verder wilt gaan met het vormgeven van de website kun je één of meer van de volgende onderdelen bewerken:

- A. Gebruikers: maak accounts aan voor ander leden van jouw groep die bijvoorbeeld een deel van de inhoud aanmaken en/of actueel houden.
- B. Berichten: maak een serie blogberichten die op je site worden getoond.
 - a. Maak een lege pagina aan (bv met naam Berichten)
 - b. Ga naar Instellingen -> Lezen en selecteer de Berichtenpagina (vergeet niet op te slaan)
 - c. Neem je Berichtenpagina op in je menustructuur
- C. Weergave -> Je gebruikt standaard het thema "Amnesty-2026" maar je kunt dat aanpassen
- D. Plugins: installeer extra functionaliteiten op je website

Op de volgende pagina's krijg je tips hoe je deze onderdelen kunt bewerken. We gaan er wel van uit dat je een basishandleiding Wordpress 7.0.2 bij de hand hebt.

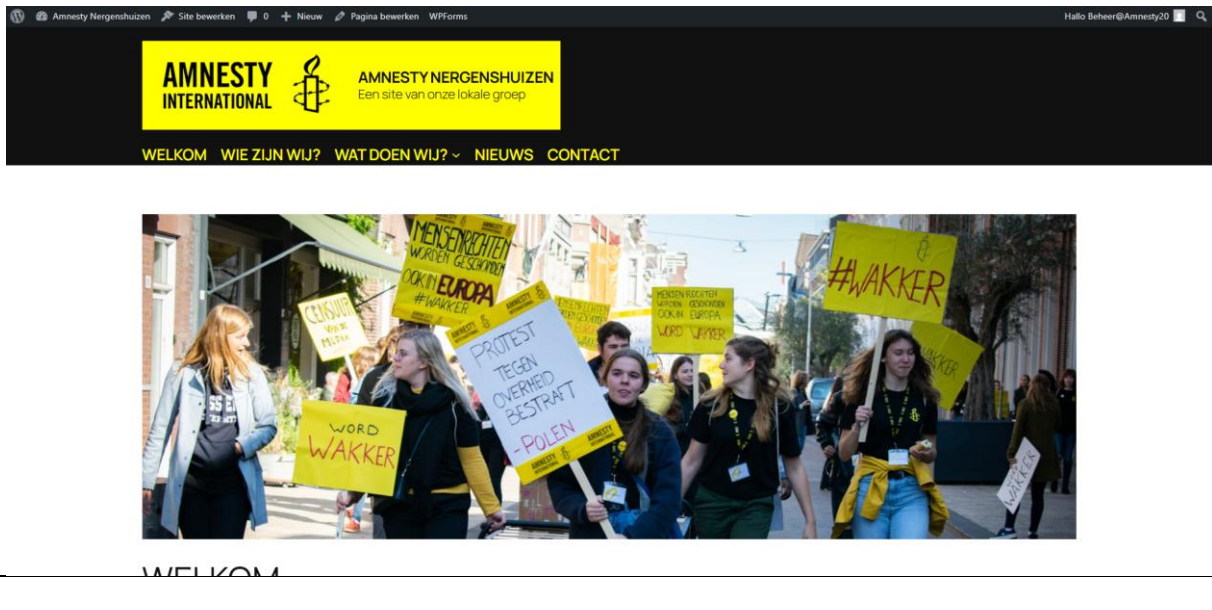
1. Instellingen beheren

De opstart website heet “Amnesty Proefsite”, dat moet natuurlijk aangepast worden. Ook de ondertitel “Wordpress 2025” moet worden aangepast.

Ga naar Instellingen -> Algemeen en vul de naam van de lokale groep in (bv “Amnesty Nergenshuizen” als Sitetitel) en eventueel een Slogan (bv. Een site van onze lokale groep).

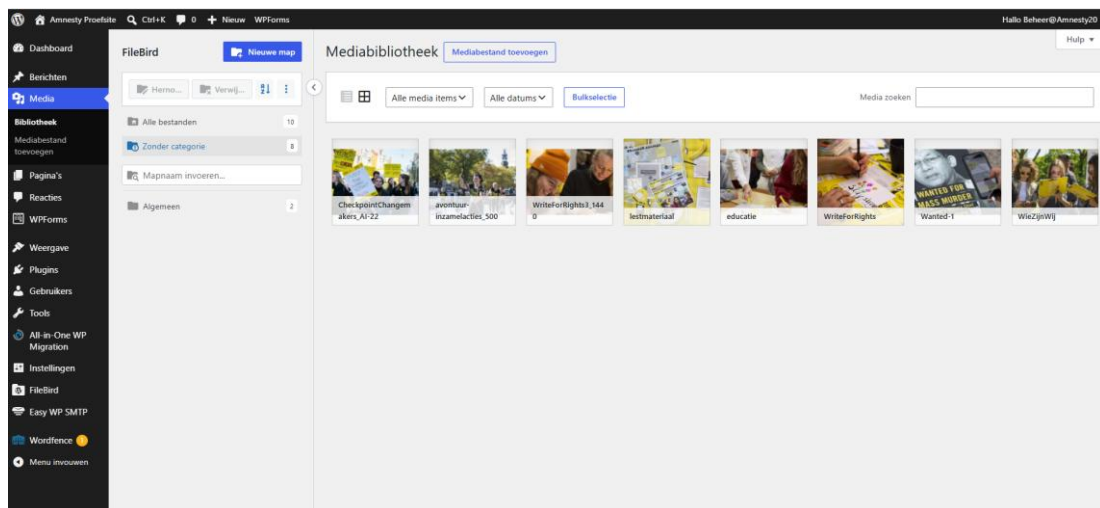
Vergeet niet op te slaan.

De website ziet er nu zo uit:

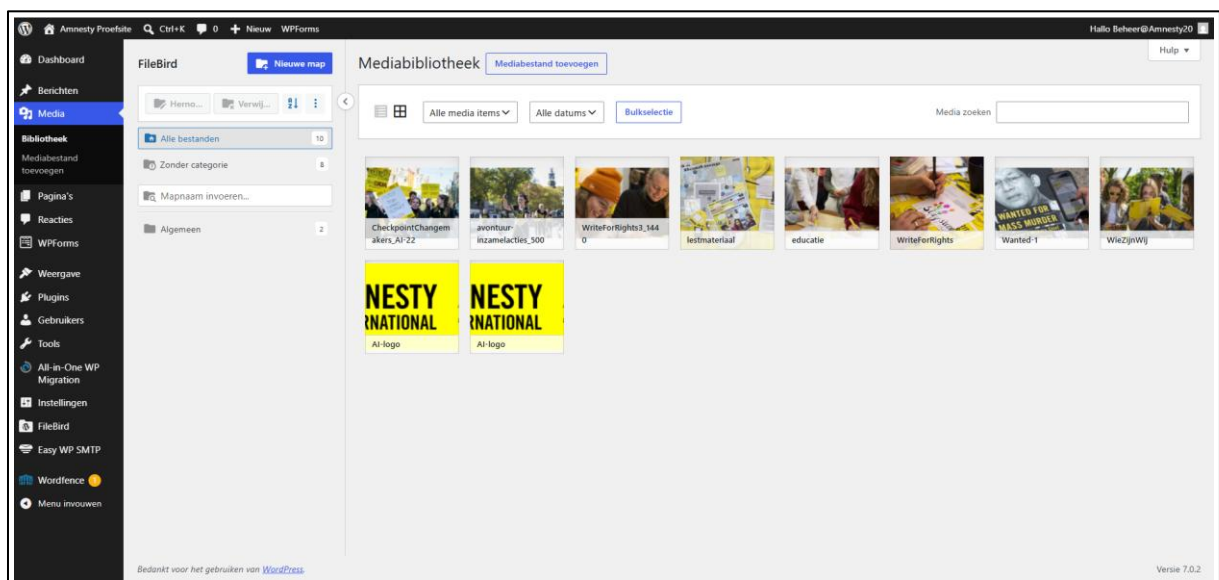


2. Media

Het media dashboard ziet er aanvankelijk als volgt uit (enkele foto's):



Als je in de tweede kolom links (FileBird) klikt op “alle bestanden” dan krijg je een overzicht van alle media:

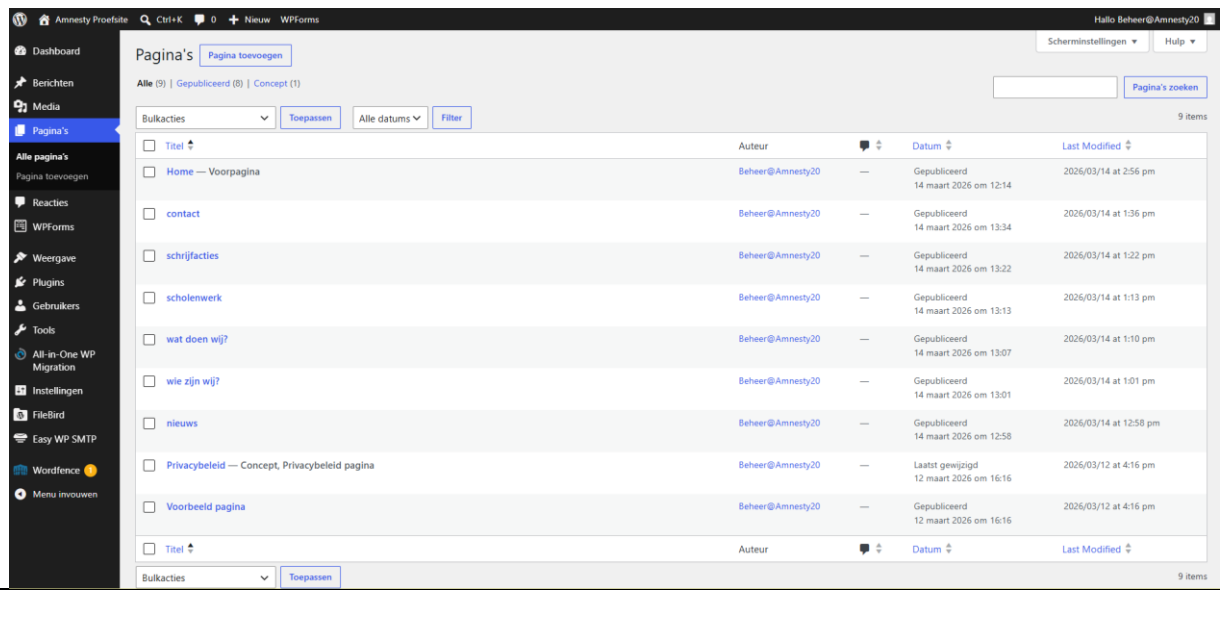


De kolom met FileBird kan je gebruiken om media te groeperen

Je kunt nieuwe bestanden toevoegen door op de knop **Nieuw bestand** bovenaan te klikken.

3. Pagina's

Het pagina dashboard ziet er aanvankelijk als volgt uit:



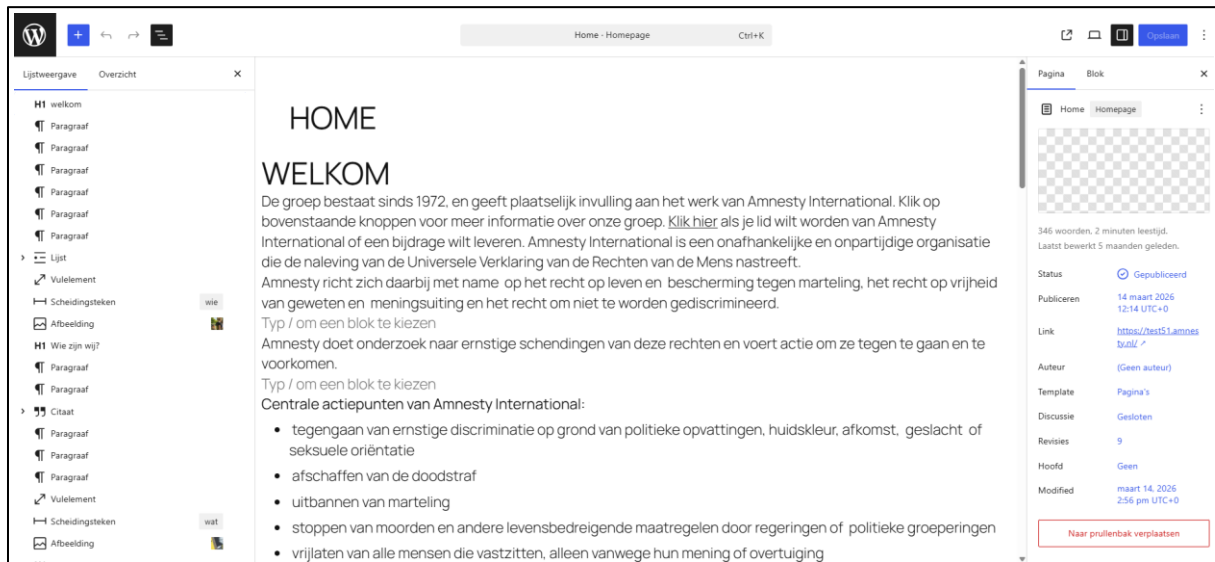
Je ziet 9 pagina's die standaard worden meegeleverd.

Deze pagina's kunnen worden aangepast op de manier zoals jij dat wilt.

Als je bijvoorbeeld de pagina "Home" opent door te klikken op "bewerken" krijg je het volgende:



Deze pagina kan je gebruiken als voorbeeld en daarin aanpassingen te doen. De pagina is opgebouwd in blokken die je kan weergeven via de drie liggende streepjes rechtsboven. Je krijgt dan een extra kolom:



Je kunt in de menu-opties rechts ook een Uitgelichte afbeelding instellen, die wordt dan standaard bovenin de pagina getoond. Als je klaar bent, klik op **Publiceer** of **Bijwerken** (als je dit later aanpast)!

Let wel: De pagina Home is veel langer en bevat naast “Welkom” ook “Wie zijn Wij” en “Wat doen wij”. De sprong naar het juiste begin wordt geregeld door een zogenaamd Anker.

4. Menu

Als je een nieuwe pagina hebt gemaakt, wordt die niet automatisch in de menubalk van je pagina getoond. Je moet dat zelf instellen, eventueel met sub-menu pagina's.

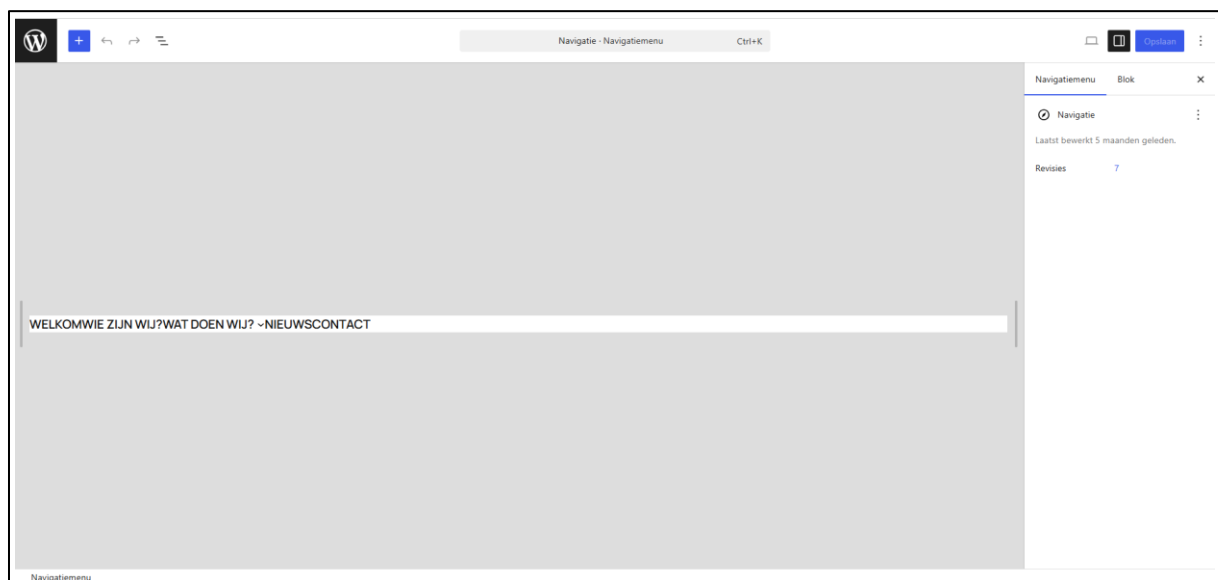
Ga naar Weergave -> editor. Je krijgt het onderstaande scherm (voor de uitleg is een **Welkom** aangemaakt):



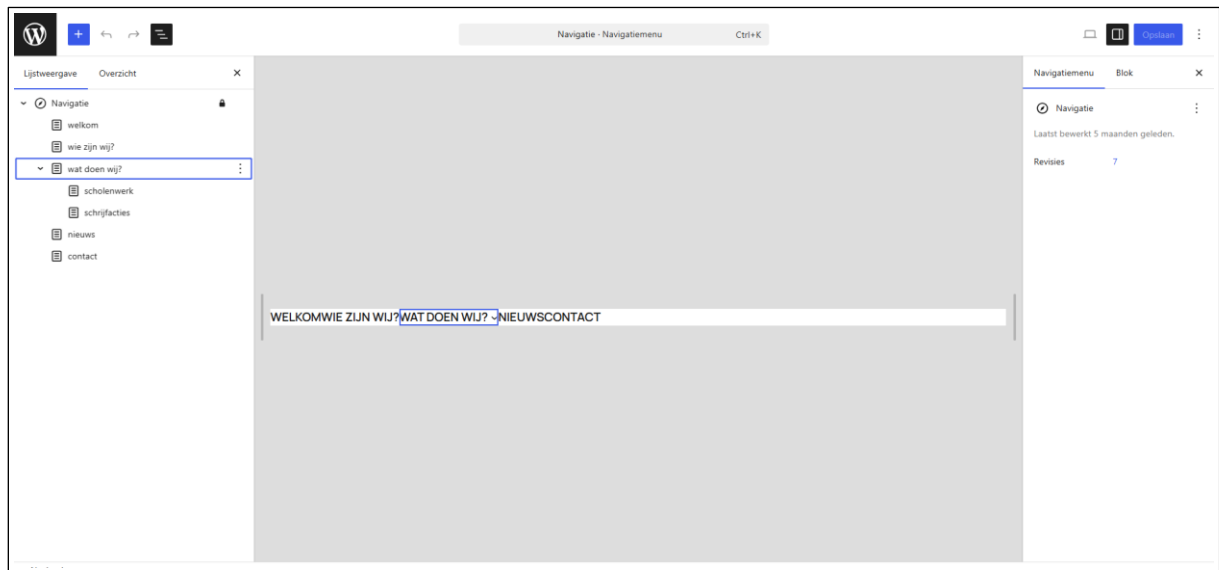
Klik dan in de linkerkolom op “navigatie”. De inhoud van kolom verandert en laat je menu zien.



Klik dan op de drie puntjes en kies voor bewerken.



Klik je nu op de drie streepjes linksboven dan krijg je de indeling van het menu weer te zien en kan je in de blokdetails rechts de link vinden en eventueel aanpassen.



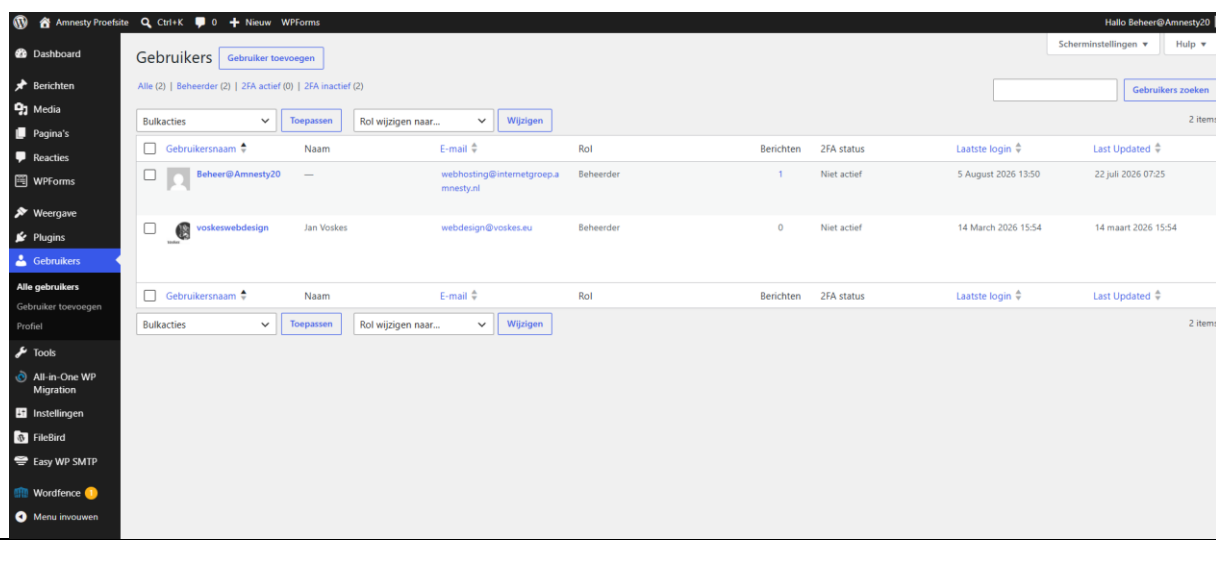
Je kan nu het menu wijzigen en aanvullen. Per blok moet je de link aangeven naar de pagina

A. Gebruikers beheren

Als er meer leden kunnen meehelpen om de website te vullen of up-to-date te houden is het sterk aan te raden om daar gebruik van te maken. Het up-to-date houden van de content is vaak een struikelblok, hoe meer mensen daaraan meehelpen hoe makkelijker dat wordt.

De bevoegdheden van andere gebruikers kunnen per gebruiker worden ingesteld, bijvoorbeeld als schrijver of redacteur, zodat er geen problemen hoeven te ontstaan doordat een gebruiker per ongeluk de instellingen van de website verstoort of binnen zijn bevoegdheden een foutje maakt.

Het gebruikersdashboard ziet er aanvankelijk zo uit (met jouw naam i.p.v. Voskeswebdesign):



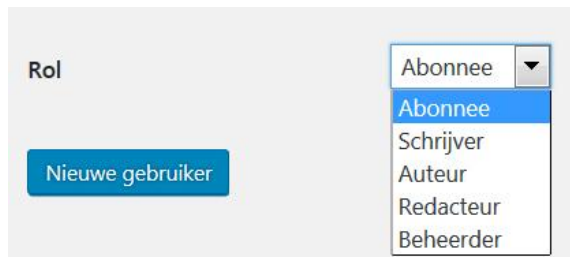
Als je een Nieuwe gebruiker wilt toevoegen, klik je bovenin op “gebruiker toevoegen” en krijg je het volgende scherm:

A screenshot of the 'Gebruiker toevoegen' (Add User) form in WordPress. The form is titled 'Gebruiker toevoegen' and includes instructions: 'Maak een gloednieuwe gebruiker aan en voeg hem toe aan deze site.' The form fields include: 'Gebruikersnaam (vereist)', 'E-mail (vereist)', 'Voornaam', 'Achternaam', 'Site', 'Taal' (set to 'Site standaard'), 'Wachtwoord' (with a 'Wachtwoord genereren' button and a strength indicator showing 'Sterk'), and a checkbox for 'Gebruikersmelding versturen' (checked). The 'Rol' (Role) is set to 'Abonnee'. A 'Verbergen' button is next to the password field.

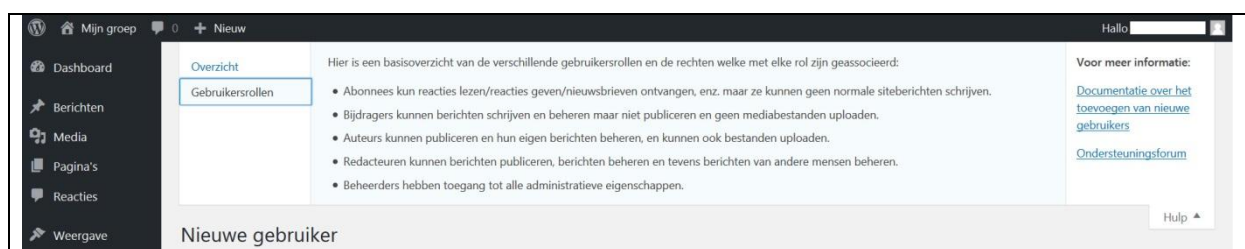
Vul alle velden in en klik onderaan op **Nieuwe gebruiker** om het account aan te maken.

Je kunt eventueel een wachtwoord instellen, of een gebruikersmelding laten versturen. De nieuwe gebruiker krijgt dan een link om eerst zelf een wachtwoord aan te maken.

Een belangrijke keuze is de Rol van de nieuwe gebruiker. Je kunt kiezen uit:



Voor de rechten van deze gebruiker, klik rechtsboven op Hulp -> Gebruikersrollen:



In dit bericht zie je rechts ook nog een link naar de Wordpress Documentatie (in het Engels) voor verdere details.

B. Berichten

Wordpress is oorspronkelijk ontworpen als blog-systeem. Je kunt daar handig gebruik van maken als je een serie korte berichten wilt tonen, zoals nieuwsberichten. Het laatste nieuwsbericht staat dan steeds bovenaan en nieuwsberichten kunnen door de bezoeker worden aangeklikt om ze in meer detail te lezen.

Om berichten op een website te tonen, gebruikt Wordpress een lege pagina die als Berichtenpagina is aangemerkt.

Maak een nieuwe pagina aan en noem die bijvoorbeeld Berichten.

Plaats nu het blok “nieuwste berichten” in de pagina en stel deze in blok details aan de trechterkant.

Zorg dat de Berichtenpagina in je menubalk wordt getoond.

Je kunt nu Berichten aanmaken net zoals je Pagina's aanmaakt.

Je berichten worden op de website getoond in de volgorde (datum) waarin ze zijn aangemaakt.

C. Weergave

De standaard geïnstalleerde website is gebaseerd op het Twenty Twentyfive thema met enkele wijzigingen (een zogenaamd child theme) om de website te laten aansluiten bij de lay-out van de website van Amnesty Nederland.

Als je dit niet vindt passen bij jouw wensen, kun je een ander thema laden. We bieden dan geen ondersteuning voor het thema.

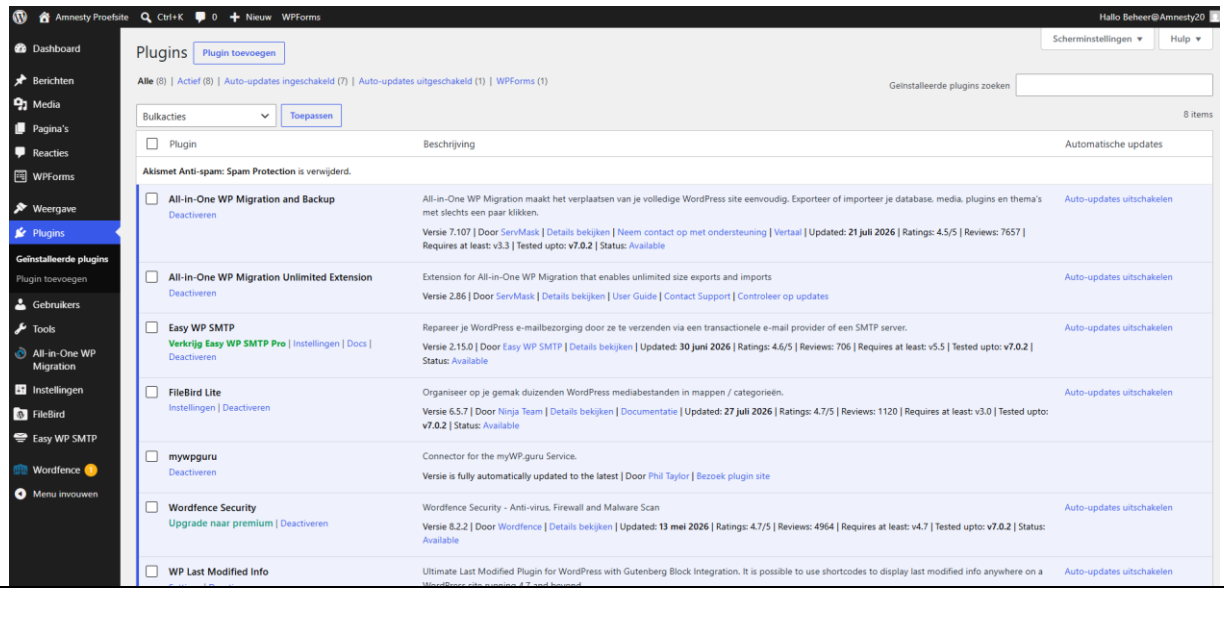
Als je de lay-out niet in overeenstemming vindt met je wensen dan kan via Weergave → Editor → Templates → Amnesty 2026 de layout aanpassen. De internetgroep zal je, indien nodig, daarbij terzijde staan.

D. Plugins

De standaard geïnstalleerde website heeft vrijwel alle functionaliteiten die nodig zijn. Wil je meer of iets anders We hebben een serie plugins getest die handig zijn en die we kunnen ondersteunen. Je kunt dat overzicht downloaden via :

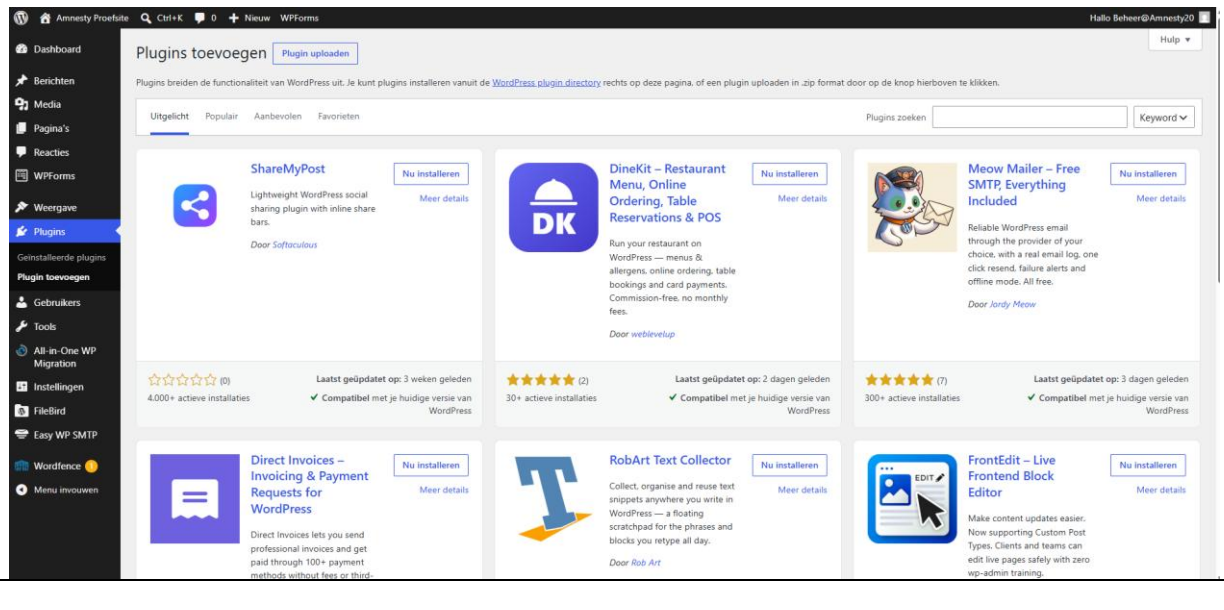
<https://internetgroep.amnesty.nl/images/downloadables/plugin-ins-22juli-2026.pdf>

Je kunt een nieuwe plugin installeren door naar Plugins → Geïnstalleerde plugins te gaan. Je krijgt dan het volgende scherm:



Je ziet dat er 8 plugins zijn geïnstalleerd, die allemaal zijn geactiveerd.

Je kunt een nieuwe plugin installeren door **bovenin “plugin toevoegen”** te klikken. Je krijgt dan een menu dat er zo uit ziet:



Als je rechtsboven in het veld **Plugin zoeken** de naam van de plugin ingeeft, komt die plugin bovenaan in beeld. Je kunt de plugin installeren door op **Nu installeren** te klikken. Activeer daarna de plugin en regel eventueel de instellingen.

Afsluiting

Op het moment dat je site helemaal klaar is en je tevreden bent over de inhoud en de layout kan je dit melden aan de internetgroep. De site wordt dan beoordeeld door de monitor en indien akkoord vrijgegeven.

De site wordt dan overgezet naar plaatsnaam.amnesty.nl. Je inloggegevens blijven dezelfde als die van de test site. Vanaf dat moment heb je een officiële Amnesty groepssite.